UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO E CIÊNCIAS CONTÁBEIS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ATUARIAIS E FINANÇAS

ATA DA 27ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DCA
Em 01/09/2021

Ao primeiro dia do mês de setembro de dois mil e vinte e um, às 16 horas estiveram reunidos, virtualmente, com o uso da ferramenta meet google, através do link meet.google.com/vca-dwjt-bob, os seguintes docentes: Alberto Pires, Carlos Campello, Carolina Novo, Cesar Dollinger, Edgard Andrade, Fábio Ribeiro, Felipe Jardim, Fernando Bloise, Francisco de Asevedo, Francisco Barone, José Geraldo Abunahman, Júlio Vieira, Lucas Schmidt, Leonardo Vana, Maria de Lourdes Antunes, Miriam Lepsch, Mirian Méxas, Patrícia Cidade, Paulo Santana e Ulisses Ferreira. O Professor Edgard informou a necessidade de fazer dois ajustes na pauta da reunião enviada previamente junto com a convocação: acrescentar dois MBAs no item relativo à Alteração do regimento dos Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu e incluir mais um item de aprovação dos RADs da professora Miriam Lepsch. Após consultar a plenária, diante da aprovação das alterações, o Professor Edgard passou a nomear os itens da pauta modificada: **Item** 1: Leitura e apreciação da ata da 26ª reunião ordinária do DCA. **Item** 2: Alteração do nome da disciplina DCA 00019 de ESTÁGIO PROFISSIONAL para PRÁTICAS PROFISSIONAIS. **Item** 3: Comissão de Normas e Procedimentos e Melhoria Contínua do DCA: Mudança de regime de professor. **Item** 4: Comissão de Infraestrutura e Espaço Físico do DCA: Informe e distribuição de salas. **Item** 5: Alteração do regimento do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu MBA em Gestão & Marketing, MBA em Contabilidade e Auditoria, MBA em Gestão Estratégica e Negócio. **Item** 6: Abertura de turmas para o primeiro e segundo semestre de 2022 do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu MBA em Gestão & Marketing. **Item** 7: Informe sobre a Semana de Monitoria de 2021. **Item** 8: Apreciação dos RAD's 2019, 2020 e RAD 2021 parcial da Professora Miriam Lepsch. **Item** 9: Assuntos Gerais. Dando início aos trabalhos pelo **Item1** da pauta, o professor Barone procedeu a leitura da ata da reunião anterior. Colocada em votação a ata foi aprovada por unanimidade. Em seguida, o professor Edgard passou ao **Item2** da pauta, a saber, Alteração do nome da disciplina DCA 00019 de ESTÁGIO

MIRIAN PICININI MÉXAS Assinado de forma digital por MIRIAN PICININI MÉXAS Dados: 2021.10.18 19:54:44 -03'00'

EDGARD COELHO DE ANDRADE:33592578715 Assinado de forma digital por EDGARD COELHO DE ANDRADE:33592578715 Dados: 2021.10.18 20:42:04 -02'00'

PROFISSIONAL para PRÁTICAS PROFISSIONAIS. O Professor Edgard cedeu a palavra para o Professor Campello, Coordenador pro tempore do Curso de Ciências Atuariais que explicou que no período remoto identificou que os alunos fazem uma confusão com relação à esta disciplina, que acham que é estágio obrigatório, no sentido de fazer estágio na área de Atuária. O aluno precisa desenvolver horas de atividades durante o curso, inclusive, não necessariamente em Atuária. O Professor Campello informou sobre a conveniência de mudança de nome da disciplina DCA 00019 de Estágio Profissional para Práticas Profissionais, e que esta proposição já foi aprovada pelo NDE e, posteriormente, pelo Colegiado. O Professor Edgard submeteu à plenária departamental, a alteração do nome da Disciplina DCA 00019 de Estágio Profissional para Práticas Profissionais tendo sido aprovada por unanimidade. O Professor Edgard passou então ao **Item3** da pauta, a saber, Comissão de Normas e Procedimentos e Melhoria Contínua do DCA: Mudança de regime de professor e cedeu a palavra ao Professor Barone, membro da Comissão da qual fazem parte também os professores Campello e Asevedo. O professor Barone esclareceu que hoje existem 10 professores no regime 20 horas no Departamento, e destes, 02 estão fazendo doutorado: Marcelo Lagoeiro e Antônio Roboredo. Esses professores, bem como outros que não iniciaram seu doutoramento, podem ter interesse em mudar seu regime de trabalho para 40h DE. Por este motivo, então a Comissão de Normas e Procedimentos e Melhoria Contínua do DCA resolveu regulamentar como seria essa passagem para 40 DE. A ideia é de criar uma prioridade pelo tempo de trabalho na instituição, com um marco de 5 anos. O professor Barone informou como tem funcionado essa mudança de regime de trabalho até o momento: o docente interessado, preenchendo os pré-requisitos estabelecidos pela UFF, tendo o Departamento os pontos disponíveis, basta este submeter sua solicitação ao Departamento que, avalia e decide sobre a mudança de regime de trabalho. A proposta da Comissão de Normas e Procedimentos e Melhoria Contínua do DCA é de inclusão no fluxo descrito anteriormente do seguinte pré-requisito: que o docente precisará ter, pelo menos, 5 anos de lotação no STC e DCA. O Professor Lucas expressou que gostaria de manifestar, desde já, seu interesse na progressão de professor assistente 20h para professor adjunto 40 horas DE. A professora Miriam sugeriu que passando os primeiros 5 anos, passe a contar somente o tempo no DCA. O professor Leonardo indagou se existe a possibilidade na Universidade do professor mudar para DE sem a necessidade de passar pelo Departamento. O professor Barone respondeu que a mudança de regime de trabalho começa sempre no departamento em que o docente está alocado. Os Professores Campello, Patrícia, Edgard e Miriam confirmaram que o departamento precisa aprovar a solicitação de mudança de regime de trabalho para o processo prosseguir nas demais instâncias da UFF. O Professor Edgard submeteu à plenária a proposta da Comissão, com inclusão da proposta feita pela Professora Miriam Lepsch, tendo sido aprovada por unanimidade. Em seguida, o professor Edgard Andrade passou ao **Item4** da pauta, Comissão de Infraestrutura e Espaço Físico do DCA: Informe e distribuição de salas e cedeu palavra ao

MIRIAN PICININI MÉXAS Assinado de forma digital por MIRIAN PICININI MÉXAS Dados: 2021.10.18 19:56:01 -03'00'

EDGARD COELHO DE ANDRADE:33592578715 Assinado de forma digital por EDGARD COELHO DE ANDRADE:33592578715 Dados: 2021.10.18 20:42:37 -02'00'

Professor Barone, presidente da Comissão. O Professor Barone lembrou que na reunião anterior informou que temos 8 salas de professores, todas iguais, quase prontas e que, ao tratar da alocação dos primeiros 16 professores contemplados pelos critérios já aprovados, o Professor Leonardo sugeriu que fosse feito um sorteio. A Comissão entendeu que a ideia do sorteio é válida, mas que este sorteio deve ser realizado com a ressalva de exclusão das salas 710A e 710B. A razão é que recursos oriundos de projetos já foram investidos para melhoramentos em duas destas salas pelos professores que iriam ocupá-las, respectivamente, as professoras Miriam e Maria de Lourdes, e os professores Paulo Maurício e Boechat. A Professora Mirian Méxas se disse surpresa uma vez que na previsão anterior estava dividindo sala com o Professor Paulo Maurício. O professor Barone explicou que devido a mudança de situação do Professor Boechat, de acordo com as regras de alocação aprovadas, houve também alteração na ordenação dos nomes da lista ficando os nomes dos dois professores em sequência. A Professora Miriam esclareceu que o recurso aplicado na sala 710A foi do projeto de extensão, e sua destinação para adequação da sala está de acordo com o Edital da PROEX. Utilizando um aplicativo de sorteio aleatório obtido pela internet o Professor Barone realizou o sorteio que foi acompanhado por toda a plenária, gerando a seguinte distribuição das salas: 709A (Professores Campello e Marcos); 709B (Professores Carolina e Leonardo Vana); 711A (Professores Paulo Santana e Mirian Méxas); 711B (Professores Daniel Falcão e Alberto Pires); 712A (Professores Patrícia e Fábio); 712 B (Professores Felipe e Júlio Lopes). Conforme relatado anteriormente a distribuição se completa com as salas 710A (Professoras Miriam Lepsch e Maria de Lourdes) e 710B (Professores Paulo Maurício e Boechat). O Professor Edgard passou então ao **Item5** da pauta, a saber Alteração do regimento dos Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu MBA em Gestão & Marketing, MBA em Contabilidade e Auditoria, MBA em Gestão Estratégica e Negócios e cedeu a palavra ao Professor Barone. Este, em sua fala, informou que o Regimento que regula os Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu na UFF prevê que os cursos sejam presenciais e que a proposta em pauta consiste na aprovação da possibilidade de funcionamento destes cursos também no formato remoto com atividades síncronas ou assíncronas ou no formato híbrido. O Professor Campello indagou se estava em pleito o formato EaD ao que o professor Barone respondeu que absolutamente não, apenas a possibilidade do formato remoto, síncrono ou assíncrono, ou um formato híbrido. O Professor Júlio comentou que, sem dúvida, os cursos MBA funcionam bem nos modelos remotos, assim como atividades do Mestrado, mas nem pensar o ensino remoto para a graduação. O Professor Paulo Santana lembrou que para ser EaD é necessário ter autorização do MEC e não é simples assim. A Professora Miriam Lepsch sugeriu que a redação da proposta fosse aprovar a possibilidade dos formatos Presencial ou Remoto(síncrono e/ou assíncrono) ou Híbrido. O Professor César Dollinger acrescentou que a ideia é que as turmas possam ser abertas dentro dessas possibilidades, mas os cursos ficam preservados. O Professor Edgard colocou para apreciação da plenária, a proposta conforme

MIRIAN PICININI MÉXAS Assinado de forma digital por MIRIAN PICININI MÉXAS Dados: 2021.10.18 19:56:44 -03'00'

EDGARD COELHO DE ANDRADE:33592578715 Assinado de forma digital por EDGARD COELHO DE ANDRADE:33592578715 Dados: 2021.10.18 20:43:05 -02'00'

formulada pela Professora Miriam, tendo sido aprovada por unanimidade. O Professor Edgard passou então ao **Item6** da pauta, a saber Abertura de turmas para o primeiro e segundo semestre de 2022 do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu MBA em Gestão & Marketing e cedeu a palavra ao Professor Barone. Este informou que a abertura de turma precisa ser aprovada no Colegiado do Curso, no Colegiado do Departamento e no Colegiado da Unidade e relatou favoravelmente à aprovação neste nível intermediário do Departamento. Submetida à plenária, a abertura de turmas para o primeiro e segundo semestre de 2022 do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu MBA em Gestão & Marketing foi aprovada por Unanimidade. Em seguida o Professor Edgard passou então ao **Item7** da pauta, a saber, Informe sobre a Semana de Monitoria de 2021. O Professor Edgard comunicou que foi lançado o Edital para a Semana de Monitoria e que o Professor Daniel, Coordenador de Monitoria do DCA e do GCT, está organizado as informações para poder ajudar os professores com projeto de monitoria e seus monitores. Finalmente o Professor Edgard sugeriu a leitura do Edital pelos interessados e atenção aos grupos do whatsapp criado pelo Professor Daniel para este fim. O Professor Edgard passou então ao **Item8** da pauta, a saber Apreciação dos RAD's 2019 e 2020 e RAD parcial 2021 da Professora Miriam Lepsch. O professor Edgard informou que a professora Miriam Lepsch enviou os RADs 2019 e 2020 e o RAD parcial 2021 e está trazendo para a aprovação desses RADs. Submetidos à apreciação pela plenária os RADs 2019, 2020 e o RAD parcial 2021 da Professora Miriam Lepsch foram aprovados por unanimidade. Em seguida o Professor Edgard passou então ao último item da pauta, **Item9,** a saber, Assuntos Gerais. Aberta a palavra a Professora Miriam se expressou solicitando aos professores procederem a avaliação do CPA no Iduff inserindo comentários pertinentes às disciplinas destacando as peculiaridades do período remoto. Em seguida o Professor Leonardo indagou sobre o retorno das aulas presenciais. O Professor Edgard comentou que ainda não existe uma definição e informou que existe uma proposição pela ADUFF de reflexão de vários temas junto aos departamentos de ensino e que um dos itens é este sobre as condições para o retorno às aulas presenciais. O Professor Júlio manifestou que, em sua percepção, este retorno não deve ocorrer este ano, opinião corroborada pela Professora Miriam. O Professor Abunahman comentou que os laboratórios estão voltando aos poucos em cursos onde eles são fundamentais. Não havendo mais nada a tratar o Professor Edgard Andrade deu por encerrada esta reunião que foi secretariada por mim Professora Mirian Picinini Mexas.

MIRIAN PICININI MÉXAS
Assinado de forma digital por MIRIAN PICININI MÉXAS
Dados: 2021.10.18 19:57:27 -03'00'

EDGARD COELHO DE ANDRADE:33592578715
Assinado de forma digital por EDGARD COELHO DE ANDRADE:33592578715
Dados: 2021.10.18 20:43:40 -02'00'

Mirian Picinini Mexas

Secretária

Edgard Coelho de Andrade

Chefe pro tempore do DCA