



**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO E CIÊNCIAS CONTÁBEIS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ATUARIAIS E FINANÇAS**

**ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA
DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ATUARIAIS E FINANÇAS
Em 07/05/2020**

Aos sete dias do mês de maio de dois mil e vinte, às 16 horas estiveram reunidos virtualmente através do Meet Google, os seguintes docentes: Alberto do Espírito Santo Pires Junior, Ana Cláudia Torres da Silva, Antônio Carlos Freire Roboredo, Carlos Alberto Campello Ribeiro, Carolina Cardoso Novo, César F. dos S. Von Dollinger, Daniel Ferreira Falcão, Edgard Coelho de Andrade, Fabio Ferreira Ribeiro, Felipe Schoemer Jardim, Fernando Freire Bloise, Francisco Marcelo Garritano Barone do Nascimento, Francisco Mário Fonseca de Asevedo, José Geraldo Abunahman, Júlio Vieira Neto, Leonardo Bruno Vana, Lucas Bogdanov Schmidt, Luciana Marinho Soares Gonçalves, Maria de Lourdes S. Antunes, Marisa Machado Silva, Miriam A. S. Lepsch, Mirian Picinini Mexas, Patricia Levin C. Cidade, Paulo Mauricio Tavares Siqueira, Paulo Roberto Santanna, Roberto Moreno Moreira, Rodrigo e Alvim Alexandre e Thierry Faria da Silva Gregório. O Chefe do Departamento, Professor Edgard Coelho de Andrade, iniciou a reunião ordinária pela leitura dos itens da pauta constantes da convocação da reunião, a saber: **Item 1.** Leitura da ata da reunião ordinária anterior. **Item 2.** Informes sobre reunião da Comissão da EST para assuntos da COVID 19. **Item 3.** Renovação do Contrato de Professor Substituto do Professor Rodrigo Alvim Alexandre pelo período de 1 ano a partir de 24 de junho de 2020. **Item 4.** Concurso para Professor Adjunto 20 horas para preenchimento da vaga aberta por aposentadoria do Professor Walter Conceição. **Item 5.** Processo 23069.151914/2020-09 de Afastamento por 3 anos com Licença não remunerada da Profª Ana Cláudia Torres da Silva Estrela. **Item 6.** Processo 23069.040318/2020-96 de permuta/empréstimo da Professora Marisa Machado Silva e alocação de sua carga horária em turmas do DDA da Faculdade de Direito. **Item 7.** Submissão dos RAD's relativos a 2018 e 2019 dos Professores Francisco Marcelo Garritano Barone do Nascimento, Julio Vieira Neto e Paulo Roberto de Santanna **Item 8.** Submissão do relato da Comissão de Progressão Funcional e Estágio Probatório relativo aos seguintes processos: Proc. 23069.040040/2020-57 - Profa. Patrícia Levin de Carvalho Cidade - Progressão Horizontal; Proc. 23069.040325/2020-98 - Prof. Alberto do Espírito Santo Pires Junior - Progressão Horizontal; Proc. 23069.040309/2020-03 - Prof. Thierry Faria da Silva Gregório - Relatório 1º ano de Estágio Probatório; Proc. 23069.040310/2020-20 - Prof. Thierry Faria da Silva Gregório - Relatório 2º ano de Estágio Probatório. **Item 9.** Assuntos Gerais. Submetida à

apreciação da plenária a pauta foi aprovada por unanimidade. Dando início aos trabalhos pelo **item 1** da pauta, o Professor Edgard Coelho de Andrade procedeu à leitura da ata da reunião anterior tendo sido a ata aprovada por unanimidade. Em seguida o Professor Edgard Coelho de Andrade passou ao **item 2** da pauta, Informes sobre reunião da Comissão da EST para assuntos da COVID 19 passando a palavra ao Professor José Geraldo Abunahman que falou sobre duas reuniões que aconteceram na semana. A 1ª do Fórum de Diretores com o Reitor, Professor Antônio Claudio, ocasião em que o Reitor apresentou as ações da Universidade no combate ao Covid 19, falou sobre a complexidade da UFF que encontra-se em 9 Municípios no Estado do Rio além da presença em Oriximiná no Pará. Falou também sobre as restrições orçamentais e sobre os processos de progressão que deverão entrar no SEI. Por fim informou não haver nenhuma previsão de volta as atividades presenciais tendo em vista o quadro da doença que deverá ter seu pico no RJ em maio e junho. Em seguida passou a palavra aos diretores de Unidades. Os diretores falaram sobre as ações que estão sendo realizadas em suas Unidades neste período de trabalho remoto e das dificuldades em relação à espaço físico e serviços de limpeza, entre outros. Destacaram ainda o cenário diferente em cada município onde a UFF está instalada, além da preocupação em relação as duas normas que a Reitoria havia editado. Na percepção do Professor José Geraldo Abunahman não há um ainda um plano para conversão de aulas presenciais em aulas remotas ou mesmo um mix de aulas com turmas reduzidas em turnos diferentes e aulas remotas para aqueles que dispõem dos meios necessários. Após a fala dos diretores a chefe de Gabinete, Professora Rita Paixão, explicou sobre as normas editadas pela Reitoria. A 1ª norma diz respeito ao mapeamento dos grupos de pessoas e suas características frente ao Covid 19 em cada Unidade, como grupos de risco, pessoas com crianças em idade escolar, entre outros. Esse mapeamento vida atender as autoridades sanitárias do país e deve ser realizado semanalmente. O Professor José Geraldo Abunahman citou o formulário já encaminhado a todos pela Direção da Unidade para atender esta Resolução. A outra norma é a Instrução de Serviço 008 da Progepe que inclui a elaboração de um Plano de Trabalho por cada técnico administrativo e docente. Segundo a chefe de gabinete o objetivo é que as chefias recebam estas informações e as guardem não sendo necessário o envio para a Progepe. O objetivo é ter um controle do trabalho remoto e poder comprovar, caso necessário, as atividades realizadas. A chefe de gabinete informou também que a Progepe vai elaborar um documento de perguntas e respostas com as principais dúvidas em relação a IS 008. O Professor José Geraldo Abunahman em seguida falou também sobre a comissão criada pela direção da EST com o objetivo de propor ações no combate ao Covid 19. Informou que referida Comissão é constituída por todos os chefes de Departamentos e Coordenadores de curso de graduação e seus vices, o Coordenador do Mestrado do STA, além de dois representantes de técnicos administrativos e um representante dos alunos que é o presidente do Diretório do curso de Ciências Atuariais. A referida comissão já reuniu-se duas vezes, sempre as 5ªs feiras, e vêm desenvolvendo discussões no sentido de levantar as necessidades para um planejamento de retorno às atividades, como salas de aula, material de higienização, melhor ocupação de espaços com distanciamento, entre outros. O Professor José Geraldo Abunahman ressaltou a importância da participação das chefias de Departamentos e Coordenações de cursos na

Comissão na medida que são estes que estão na ponta das atividades desenvolvidas pela EST. Destaca que na última reunião da Comissão cada coordenador de curso falou sobre o que vêm desenvolvendo neste momento e ficou claro a importância da integração de todos para buscarmos um planejamento adequado de volta as atividades presenciais em algum momento. Em seguida passando ao **item 3** da pauta Renovação do Contrato de Professor Substituto do Professor Rodrigo Alvim Alexandre pelo período de 1 ano a partir de 24 de junho de 2020, o Professor Edgard Coelho de Andrade propôs a Renovação do Contrato de Professor Substituto do Professor Rodrigo e Alvim Alexandre, SIAPE 3133314, que foi assinado em 24 de junho de 2019 para atuar por mais um ano no Departamento de Ciências Atuariais e Finanças - DCA. Explicou que O Professor Rodrigo e Alvim Alexandre foi contratado para substituir o Professor MARCELO BARRETO LAGOEIRO DE OLIVEIRA, matrícula SIAPE n.º 2374025, licenciado para tratar de assuntos particulares a partir de 04/04/2019, pelo prazo de 3 (três) anos, conforme Portaria N.º 63.502 de 11 de abril de 2019 e que o Departamento tem todo o interesse na renovação do contrato uma vez que o referido professor vem desempenhando importante papel no curso ministrando disciplinas sobre aplicativos como SQL e VBA. Submetida à plenária a proposta de renovação do contrato foi aprovada por unanimidade. Em seguida passando ao **item 4** da pauta, Concurso para Professor Adjunto 20 horas para preenchimento da vaga aberta por aposentadoria do Professor Walter Conceição, o professor Edgard Coelho de Andrade cedeu a palavra para o professor Francisco Marcelo Barone, presidente da Comissão de Concursos do DCA. O professor Francisco Marcelo Barone informa que trata-se da possibilidade de realização de concurso para a vaga do professor Walter Conceição, cuja aposentadoria foi publicada no Boletim de Serviço em 05 de dezembro de 2019, isto é, para vaga de professor adjunto, com carga horária semanal de 20 horas. O professor Francisco Marcelo Barone informa também que, após consulta à Coordenação do Curso de Ciências Atuariais e ao Departamento de Ciências Atuariais e Finanças, sobre qual área de concentração com maior necessidade de docentes no curso de graduação, foi informado por esses que a carência maior está em Métodos Quantitativos Aplicados aos Processos Atuariais. Em seguida, O professor Francisco Marcelo Barone apresentou os dados necessários para realização do concurso, a saber: Área de Concentração, Classe, Regime, Graduação Exigida, Mestrado Exigido, Doutorado Exigido, Ementa e Bibliografia. O professor Thierry Faria Gregório salientou a importância da participação de atuários como candidatos nos processos seletivos do departamento. O professor José Geraldo Abunahman ratificou a fala do professor Thierry Faria Gregório. Os professores Francisco Marcelo Barone, Edgard Coelho de Andrade e Carlos Alberto Campello Ribeiro informaram que, tanto neste concurso, quando nos últimos realizados, a qualificação exigida sempre contemplava a formação em ciências atuariais. Após o debate, o professor Edgard Andrade colocou em votação a proposta trazida pela Comissão de Concursos para o item 4 e esta foi aprovada por unanimidade e fica anexada a esta ata. Em seguida passando ao **item 5** da pauta, Processo 23069.151914/2020-09 de Afastamento por 3 anos com Licença não remunerada da Professora Ana Cláudia Torres da Silva Estrela, o professor Edgard Coelho de Andrade cedeu a palavra para o professor Francisco Marcelo Barone para relatar o item 5 da pauta. O professor Francisco Marcelo Barone informa que trata-se

do processo de afastamento por 03 anos, da professora Ana Cláudia Torres da Silva Estrella, na modalidade de licença não remunerada, contados a partir de 30 de junho de 2020, processo 23069.151914/2020-09. O professor Francisco Marcelo Barone informa também que esta é uma das modalidades de licença permitidas pela UFF e que, outro professor do DCA encontra-se usufruindo desta, o professor Marcelo Lagoeiro. Após o debate, o professor Edgard Coelho de Andrade colocou em votação o parecer favorável à concessão da licença e este foi aprovado por unanimidade. Em seguida passando ao **item 6** da pauta, Processo 23069.040318/2020-96 de permuta/empréstimo da Professora Marisa Machado Silva e alocação de sua carga horária em turmas do DDA da Faculdade de Direito, o professor Edgard Coelho de Andrade cedeu a palavra para o professor Fernando Freire Bloise para relatar o item 6 da pauta. Após relatar o histórico do processo informou que, no âmbito do Departamento de Direito Aplicado da Faculdade de Direito foi aprovada a transferência da professora Marisa Machado da Silva matrícula SIAPE 1804379, em troca de vaga futura a ser cedida ao DDA e indicada pela Faculdade de Direito de forma a suprir ausência provocada pelo professor Tiago Pereira. Em seguida o professor Fernando Freire Bloise passou a leitura de seu parecer aqui transcrito : "Em conformidade ao pleiteado pelo Departamento de Direito Aplicado, a cessão da professora Marisa Machado da Silva, deste Departamento de Ciências Atuariais em troca de uma vaga a fim de possibilitar que o Departamento realize outro concurso para permitir o preenchimento da vaga na especialidade que melhor convier ao Departamento, emitimos a seguinte opinião: 1. A permuta é de extremo interesse para este Departamento em razão da necessidade experimentada de professores com especialidade específica para o desenvolvimento das matérias profissionalizantes da nossa grade curricular considerando que o nosso curso é novo e temos ajustes a serem feitos; 2. Em sentido oposto, a especialidade da professora em questão apresenta um quadro com excedentes para o desenvolvimento da nossa grade, de forma que não apresentaria desfalque ou dificuldades insuperáveis para o Departamento a sua remoção; 3. Ademais, o Departamento solicitante apresenta desfalque nos seus quadros em razão do pedido de exoneração, realizado por professores daquele Departamento que optaram por tomarem posse em outra Universidade ou passar a residir fora do país; 4. Entretanto, o ponto negativo apresentado é que os concursos estão por ora suspenso por determinação do MEC, razão pela qual não existe o código de vaga a ser fornecido pelo Departamento solicitante; 5. Assim, sugiro que por ora possamos permitir que a professora lotada neste Departamento seja autorizada a exercer as suas funções no Departamento solicitante, pelo período de 4 semestres onde creio que atenderia melhor as atuais necessidades da Universidade, suprimindo a carência daquele órgão que é encarregado do estágio prático dos formandos em Direito; 6. Esse empréstimo é uma medida temporária, até que se autorizem o concurso e apresentem o código de vaga para a concretização do ato solicitado." Após o debate, o professor Edgard Coelho de Andrade colocou em votação o parecer do Professor Fernando Freire Bloise, cuja íntegra passa a constar como anexo desta ata, e este foi aprovado por unanimidade. Em seguida passando ao **item 7** da pauta, Submissão dos RAD's relativos a 2018 e 2019 dos Professores Francisco Marcelo Garritano Barone do Nascimento, Julio Vieira Neto e Paulo Roberto

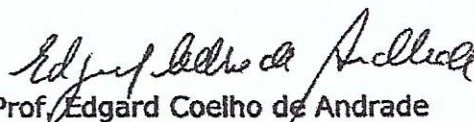


de Santana, o Professor Edgard Coelho de Andrade cedeu a palavra para a Professora Miriam A. S. Lepsch, para relatar o item 8 da pauta. A Professora Miriam A. S. Lepsch informou que os RAD's relativos a 2018 e 2019 do Professor Francisco Marcelo Garritano Barone do Nascimento, devido ao seu interstício ter se completado em abril, eles foram aprovados ad referendum, em regime de urgência, pelo chefe do departamento, Professor Edgard Coelho de Andrade, que então submeteu o ad referendum à plenária que aprovou por unanimidade. Em seguida a Professora Miriam A. S. Lepsch informou que os RAD's relativos a 2018 e 2019 do Professor Julio Vieira Neto estavam preenchidos de forma correta, dentro das normas e então, submetidos à plenária pelo Professor Edgard Coelho de Andrade ambos foram aprovados por unanimidade. Em seguida a Professora Miriam A. S. Lepsch informou que os RAD's relativos a 2018 e 2019 do Professor Paulo Roberto de Santana estavam preenchidos de forma correta, dentro das normas e então, submetidos à plenária pelo Professor Edgard Coelho de Andrade ambos foram aprovados por unanimidade. Em seguida o Professor Edgard Coelho de Andrade passando ao **item 8** da pauta, Submissão do relato da Comissão de Progressão Funcional e Estágio Probatório relativo aos seguintes processos: Proc. 23069.040040/2020-57 - Profa. Patrícia Levin de Carvalho Cidade - Progressão Horizontal; Proc. 23069.040325/2020-98 - Prof. Alberto do Espírito Santo Pires Junior - Progressão Horizontal; Proc. 23069.040309/2020-03 - Prof. Thierry Faria da Silva Gregório - Relatório 1º ano de Estágio Probatório; Proc. 23069.040310/2020-20 - Prof. Thierry Faria da Silva Gregório - Relatório 2º ano de Estágio Probatório, o professor Edgard Coelho de Andrade cedeu a palavra para a Professora Miriam A. S. Lepsch, presidente da Comissão de Avaliação de Progressão Docente do DCA para relatar o item 8 da pauta. Com relação ao Processo nº 23069.040040/2020-57 sobre a progressão horizontal da Professora **Patricia Levin de Carvalho Cidade – matrícula SIAPE nº 1832602** a Professora Miriam A. S. Lepsch informou que o processo trata sobre a solicitação de progressão horizontal de Professor Adjunto - Classe C nível II para a Classe C nível III e que a Professora Patricia Levin de C.Cidade cumpriu todos os requisitos exigidos para tal, inclusive com a apresentação dos Relatórios de Atividades Docentes –RADs de 2018, 2019 e parcial de 2020, sendo emitido pela Comissão parecer favorável à aprovação da progressão solicitada. O Professor Edgard de Andrade colocou em apreciação, para deliberação da plenária, o parecer da Comissão e os Relatórios de Atividades Docentes –RADs de 2018, 2019 , sendo os mesmos aprovados por unanimidade. Com relação ao Processo nº 23069.040325/2020-98, sobre a progressão horizontal do Professor **Alberto do Espirito Santo Pires Junior – matrícula SIAPE nº 258933**, a Professora Miriam A. S. Lepsch informou que o processo trata sobre a solicitação de progressão horizontal de Professor Adjunto - Classe C nível III para a Classe C nível IV e que o Professor Alberto do Espírito Santo Pires Junior cumpriu todos os requisitos exigidos para tal, inclusive com a apresentação dos Relatórios de Atividades Docentes –RADs de 2018, 2019 e parcial de 2020, sendo emitido pela Comissão parecer favorável à aprovação da progressão solicitada. O Professor Edgard de Andrade colocou em apreciação, para deliberação da plenária, o parecer da Comissão e os Relatórios de Atividades Docentes –RADs de 2018, 2019 , sendo os mesmos aprovados por unanimidade. Com relação aos Processos nºs 23069.040309/2020-03 e 23069.040310/2020-20, Relatórios do 1º ano e



do 2º ano (24 meses) de Estágio Probatório do Prof. Thierry Faria da Silva Gregório, SIAPE 3038203, a Professora Miriam A. S. Lepsch informou que os processos tratam, respectivamente da apresentação de relatórios parciais de atividades desenvolvidas, em estágio probatório, nos 12 meses iniciais, período de abril de 2018 a abril de 2019 e nos 12 meses seguintes, período de abril de 2019 a abril de 2020, apresentados conforme itens "b" e "c" da Resolução CEP/UFF nº 219, estando os mesmos, de acordo com o parecer da Comissão, em consonância com o Plano de trabalho anteriormente apresentado pelo Professor. O Professor Edgard de Andrade colocou à disposição os processos e pareceres, para ciência da plenária, não havendo manifestação contrária aos mesmos e ao parecer da Comissão. Passando ao item 9 da pauta, Assuntos Gerais, assim que a palavra foi franqueada, o Professor Paulo Mauricio Tavares Siqueira, manifestou que o calendário das reuniões ordinárias do DCA, aprovado na reunião anterior, com dia fixo da semana, inviabiliza a presença de quem, como ele, tem aulas sempre naquele horário. O Professor Edgard Coelho de Andrade argumentou que o calendário tinha sido objeto de votação na reunião anterior e não poderia ser tratado nos Assuntos Gerais mas se comprometeu a examinar o assunto e, se for o caso, incluí-lo na pauta da próxima reunião ordinária. Nada mais havendo a tratar o Professor Edgard Coelho de Andrade deu por encerrada esta Reunião Ordinária, que foi secretariada por mim Professor Francisco Mário Fonseca de Asevedo.


Francisco Mário Fonseca de Asevedo
Secretário


Prof. Edgard Coelho de Andrade
Chefe do DCA